

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №4»  
г. Всеволожска



Документ подписан электронной подписью  
Утверждено  
**МОУ СОШ №4 г. ВСЕВОЛОЖСКА,**  
Первутинский Валерий Геннадьевич, директор  
30.08.2022 10:05 (MSK), Сертификат  
035C4B9900F0AD588F4CF3264113E148CA

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
МОУ СОШ № 4 г. Всеволожска  
протокол от 30.08.2022 г. №01

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом  
МОУ СОШ №4 г. Всеволожска  
От 30.08. 2022 г. № 160-ОД

*План работы  
методического объединения учителей  
гуманитарного цикла*

**План работы методического объединения учителей  
Гуманитарного цикла  
на 2022-2023 учебный год**

***Методическая тема школы:***

«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации обновлённых ФГОС»

***Цель:*** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных в ФГОС.

***Задачи:***

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО-обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования;
- совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО);
- создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих все требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста);
- активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создавать условия для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций, обучающихся;
- развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

***Методическая тема школьного методического объединения:***

«Повышение качества знаний через различные методы обучения, повышения компетенции учителя и обучающихся в условиях реализации обновлённых ФГОС».

***Цель:*** 1. Повышение качества знаний через внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и методик обучения в условиях реализации обновлённых ФГОС.

***Задачи:***

- Повышение уровня профессионализма педагогов, создание условий роста их профессионального мастерства.
- Совершенствование профессиональной компетентности учителей через активизацию самообразовательной деятельности.
- Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов МО, его обобщение и распространение, организация работы по распространению педагогического опыта членов МО с целью повышения профессионального уровня и педагогического поиска в условиях реализации обновлённых ФГОС.

- Совершенствование работы с мотивированными обучающимися, обеспечение развития у них креативности, включение школьников в активную познавательную исследовательскую деятельность.
- Повышение качества обучения через применение инновационных технологий обучения.
- Ознакомление педагогов с научно-методической информацией по предметам, усвоение новых стандартов, подходов, требований к содержанию образования.
- Совершенствование мониторинга качества знаний через современные подходы к контролю знаний обучающихся, диагностику обучающихся.

### Раздел 1. Организационно - педагогическая деятельность

#### Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы школы;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
1.1	Анализ выполнения плана МО за 2021-2022 уч. год. Утверждение плана МО на 2022-2023 уч. год	Август	Руководитель МО Козлова Ю.В.	план МО
1.2	Обсуждение, корректировка рабочих программ и календарно тематического планирования по предметам гуманитарного цикла (русский язык, литература, родной русский язык, родная литература, музыка, ИЗО)	Август-	руководитель МО, Козлова Ю.В.	КТП
1.3	Конкретизация социально-профессионального статуса членов МО	Сентябрь	Руководитель МО Козлова Ю.В.	См. кадровый состав МО
1.4	Актуализация нормативных требований СанПиН охраны труда для всех участников образовательного процесса	Сентябрь, январь	Члены МО	Журналы по ТБ и охране труда, план работы кабинетов
1.5	Анализ результатов олимпиады школьников.	октябрь	Руководитель МО Козлова Ю.В.	Справка
1.6	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях районных предметных объединениях, районных предметных олимпиадах	В течение года	Члены МО	Итоги мероприятий
1.7	Проведение заседаний МО.	4 раза в год По плану	Руководитель МО Козлова Ю.В.	План заседаний
1.8	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителей-предметников. Создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов	Постоянно	Члены МО	Отдельный план
1.9	Оказание помощи учителям-предметникам в аттестации на	В течение года	Члены МО, руководитель	Итоги аттестации

	квалификационную категорию		МО	
1.10	Использование образовательных порталов для профессионального роста педагогов.	В течение года	Члены МО, руководитель МО	
1.11	Взаимопосещение уроков учителями гуманитарного цикла.	В течение года	Члены МО, руководитель МО	Справка, анализ урока

## Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

### Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая)
- организация и проведение мониторинга качества обучения обучающихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
2.1	Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ 2022.	Август	Руководитель МО Козлова Ю.В.	Справка
2.2	Изучение нормативных документов, методических документов, рекомендаций по преподаванию предметов гуманитарного цикла	Сентябрь	Руководитель МО Козлова Ю.В..	Методическая копилка членов МО
2.3	Выбор и работа над темами по самообразованию.	Сентябрь	Члены МО	Отдельный план
2.4	Организация и проведение входного контроля знаний обучающихся.	Сентябрь	Члены МО	Справка
2.5	Организация и проведение триместровых и итоговых контрольных работ по предметам	ноябрь, февраль, май	Члены МО	Справка
2.6	Анализ мониторинга обученности обучающихся по освоению учебного материала	Декабрь, май	Члены МО	Протокол МО
2.7	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов	Март	Члены МО	Протокол МО
2.8	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации обучающихся 5 -11 классов.	В течение года	Члены МО	
2.9	Изучение и систематизация программного обеспечения по предметам гуманитарного цикла в условиях реализации обновлённых ФГОС	В течение года	Члены МО	Методическая копилка
2.10	Изучение и систематизация методического обеспечения и учебных программ	В течение года	Члены МО	Методическая копилка членов МО
2.11	Подборка дидактического обеспечения учебных программ в условиях реализации обновлённых ФГОС	В течение года	Члены МО	Методическая копилка членов МО

2.12	Разработка рабочих программ и КТП по предметам в условиях реализации обновлённых ФГОС.	Июнь-август	Члены МО	Раб. программы по предмету членов МО
2.13	Организация работы с обучающимися, отстающими в освоении учебной программы по предмету	В течение года	Члены МО	Отдельный план
2.14	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей обучающихся.	В течение года	Члены МО	

### Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума содержания образования по предметам гуманитарного цикла

#### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для обучающихся по усвоению обязательного минимума содержания образования по предметам русский язык и литература в условиях реализации обновлённых ФГОС;
- предупреждение отклонений в освоении обучающимися обязательного минимума содержания образования повышение эффективности контроля уровня обученности.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Ноябрь, Январь, март, май	Руководитель МО Козлова Ю.В. члены МО
3.2	Анализ входного контроля знаний, триместровых, полугодовых и итоговых контрольных работ	По плану	Руководитель МО Козлова Ю.В. члены МО
3.3	Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими обучающимися в основной школе	Каждый триместр.	Руководитель МО, Козлова Ю.В.. члены МО
3.4	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы по русскому языку и литературе..	Январь, май.	Руководитель МО Козлова Ю.В.
	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по русскому языку и литературе.	Январь - июнь.	Члены МО.
3.5	Анализ ВПР	Ноябрь/май	Члены МО.
3.6	Анализ качества обученности обучающихся по предметам гуманитарного цикла.	По плану школы	Руководитель МО, Козлова Ю.В.
3.7.	Участие в работе малых педагогических советах по предварительной итоговой успеваемости обучающихся за триместр, полугодие	По плану	Члены МО
3.8.	Оказание консультативной помощи при подготовке к ВПР по русскому языку.	Постоянно	Члены МО

### Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

## Задачи

- формирование и развитие ИП и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между участниками образовательного процесса в условиях реализации обновлённых ФГОС;
- создание комфортных условий для интеллектуально-продвинутых обучающихся, развития их творческих способностей в условиях реализации обновлённых ФГОС

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
4.1	Организация и проведение предметных недель	По плану	Козлова Ю.В.руководитель МО
4.2	ВсОШ по предметам гуманитарного цикла – школьный этап	Сентябрь - Октябрь	Члены МО, руководитель МО Козлова Ю.В.
4.3	ВсОШ по предметам гуманитарного цикла – муниципальный этап	Ноябрь- март	Члены МО, руководитель МО Козлова Ю.В.
4.4	Дистанционные олимпиады	В течение года	Члены МО
4.5	Всероссийские олимпиады	В течение года	Члены МО, руководитель МО Козлова Ю.В..
4.6	Международные и Всероссийские конкурсы по предметам	В течении года	Члены МО, руководитель МО Козлова Ю.В.
4.7	Организация и сопровождение дистанционного образования	В течение года	Члены МО
4.8	Работа с одаренными детьми	В течение года	Члены МО
4.9	Работа со слабоуспевающими детьми	В течение года	Члены МО

## Раздел 5. Организация наставничества.

### Работа с молодыми специалистами/малоопытными педагогами.

#### Задачи:

- определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого учителя;
  - сформировать навыки самоорганизации и активности;
  - выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебном процессе и определить пути их разрешения.
  - стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;
  - совершенствовать умения работать с электронными образовательными ресурсами;
  - сформировать умение планировать и организовывать свою деятельность.
  - активизация и закрепление мотивов деятельности молодых педагогов;
  - овладение эффективными способами преодоления трудностей, возникающих в ходе работы;
- формирование индивидуального стиля творческой деятельности.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
5.1.	Назначение наставников для работы молодыми специалистами	сентябрь	Руководитель МС Чмутова Л.В.
5.2.	Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами	сентябрь	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..

5.3.	Анкетирование молодых специалистов. Индивидуальный план саморазвития молодого специалиста.	Сентябрь	Педагог психолог Басаргина И.Г. Руководитель ШМО Козлова Ю.В. Молодой специалист :Бурунова З.М.
5.4.	Индивидуальные консультации с наставниками, составление графика взаимопосещения уроков	Сентябрь	Руководитель ШМО Козлова Ю.В. Педагог-наставник Бурунова Н. Л.. Молодой специалист :Бурунова З.М.
5.5.	Посещение уроков молодого специалиста с целью ознакомления с профессиональным уровнем подготовки	В течение года	Руководитель ШМО Козлова Ю.В. Педагог-наставник Бурунова Н. Л.. Молодой специалист :Бурунова З.М.
5.6.	Самоанализ урока/мероприятия. Анализ успеваемости по предмету, проверочных и итоговых работ.	Апрель	Руководитель ШМО Баб Козлова Ю.В.ина Т.С. Педагог-наставник Бурунова Н. Л.. Молодой специалист :Бурунова З.М.
5.7.	Участие молодого специалиста в заседаниях методического объединения, организации и подготовки предметных недель.	По графику	Руководитель ШМО Козлова Ю.В. Педагог-наставник Бурунова Н. Л..
5.8.	Анкетирование молодых специалистов по результатам адаптационного периода	Апрель	Педагог психолог Басаргина И.Г. Руководитель ШМО Козлова Ю.В. Молодой специалист :Бурунова З.М.
5.9.	Отчет наставника о работе с молодым специалистом	май	Руководитель ШМО Козлова Ю.В.. Педагог-наставник Бурунова Н. Л..
5.10.	Отчет молодого специалиста	Май	Руководитель ШМО Козлова Ю.В. Молодой специалист :Бурунова З.М.
5.11	Анализ успеваемости. Планирование работы с одаренными учащимися, неуспевающими по предмету	по результатам триместра	Руководитель ШМО Козлова Ю.В. Педагог-наставник Бурунова Н. Л..
5.12	Оказание всесторонней помощи молодому специалисту в решении возникающих в процессе работы проблем.	в течение года	Руководитель ШМО Козлова Ю.В.

--	--	--	--

**Раздел 6. План мероприятий  
по подготовке к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
6.1.	Утверждение плана мероприятий по подготовке к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA МОУ СОШ №4 г. Всеволожска	Сентябрь	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.2.	Использование методологии и критериев оценки качества образования на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденных совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования от 06 мая 2019 года № 590/219 МОУ СОШ №4 г. Всеволожска	В течение учебного года	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.3.	Участие в региональных мероприятиях по вопросам оценки качества образования в современной школе на основе практики международных сравнительных исследований качества подготовки обучающихся.	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.4.	Участие учителей-предметников ШМО ЕНЦ в семинарах, вебинарах (ВКС) по вопросам подготовки к участию в исследовании по модели PISA	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.5.	Участие в выборочных региональных мониторингах для обучающихся по различным направлениям функциональной грамотности	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.6.	Участие в совещаниях-собеседованиях с ответственными за подготовку к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.7.	Информационное обеспечение открытости и объективности проведения оценки по модели PISA	в течение учебного года	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.8.	Реализация планов реализации концепций и	в течение учебного года	Руководитель ШМО



	повышения качества образования учебных предметов ЕНЦ		Козлова Ю.В..
6.9.	Участие педагогических работников ШМО ЕНЦ в курсах повышения квалификации по вопросам введения и использования оценочного инструментария международных сравнительных исследований в практику образовательной деятельности в соответствии с направлениями оценки функциональной грамотности	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Козлова Ю.В...
6.10.	Участие в Каникулярной школе для педагогов «Умные каникулы» по тематике введения и использования оценочного инструментария международных сравнительных исследований в практику образовательной деятельности.	октябрь март	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.11.	Мониторинг профессиональных затруднений и потребностей педагогов ШМО ЕНЦ	в течение учебного года	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.12.	Участие обучающихся в мероприятиях подготовке к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA	в течение учебного года	Руководитель ШМО Козлова Ю.В...
6.13.	Подготовка обучающихся к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA	в течение учебного года	Руководитель ШМО Козлова Ю.В...

**План заседаний учителей гуманитарного цикла  
на 2022 -2023 учебный год**

<b>Дата проведения</b>	<b>Тема</b>	<b>Основные вопросы</b>	<b>Форма проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Август	<b><i>1 ЗАСЕДАНИЕ</i></b> <b><i>Тема:</i></b>  <b><i>Анализ и планирование методической работы</i></b>	1. Анализ деятельности МО за 2021-2022 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана МО на 2022-2023 учебный год. 3. Анализ ЕГЭ и ОГЭ. 4. Рассмотрение рабочих и КТП программ по предметам. 5. Проверка готовности УМК по русскому языку, литературе, музыки, изо. 6. Составление графика открытых уроков. 7. Учитель и его самообразование.	Выступления членов МО, обсуждение	Зам.директора по УВР Горборукова Н.В  Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
Ноябрь	<b><i>2 ЗАСЕДАНИЕ</i></b> <b><i>Тема:</i></b>  <b><i>Преимственность в обучении предметов</i></b>	1. Итоги школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. 2. Подготовка обучающихся выпускных классов к итоговой	Обсуждение	Члены ШМО

	<i>гуманитарного цикла на всех ступенях обучения</i>	<p>аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>3. Сравнение результатов контрольных работ в 5 классе с ВПР за начальную школу. Преемственность обучения.</p> <p>4. Повышение качества обученности обучающихся средствами дальнейшего внедрения новых современных технологий с целью формирования у обучающихся основных компетентностей.</p> <p>5. Работа по предупреждению неуспеваемости школьников и работа с одаренными детьми.</p>	<p>Круглый стол</p> <p>Ознакомление обсуждение</p> <p>Обмен опытом</p>	ЕНЦ
Январь	<p><b>3 ЗАСЕДАНИЕ</b></p> <p><u>Тема:</u></p> <p><b>Анализ эффективности решения задач ШМО учителей гуманитарного цикла.</b></p>	<p>1. Анализ выполнения практической части учебных программ по предметам гуманитарного цикла.</p> <p>2. Формирование успешности обучающихся в учебно - воспитательном процессе через подготовку к ученической научно - практической конференции «Шаг в будущее».</p> <p>3. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов.</p> <p>4. Анализ проведенных олимпиад по предметам гуманитарного цикла.</p> <p>5. Анализ эффективности решения задач МО учителей русского языка и литературы.</p>	<p>Доклад</p> <p>Обмен мнениями</p> <p>Анализ</p> <p>Анализ/справка</p>	<p>Учитель русского языка и литературы Хлебникова В.В.</p> <p>Руководитель ШМО Козлова Ю.В..</p>
Май	<p><b>4 ЗАСЕДАНИЕ</b></p> <p><u>Тема:</u></p> <p><b>Составляющие образовательного процесса</b></p>	<p>1. Проведение итоговых контрольных работ по предметам и их результаты.</p> <p>2. Выполнение программы. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по русскому языку за учебный год.</p> <p>3. Состояние подготовки к ГИА по русскому языку и литературе.</p> <p>5. Анализ ВПР</p> <p>6. Отчет о работе МО за учебный год</p> <p>Задачи МО на следующий учебный год</p>	<p>Справка</p> <p>Самоанализ</p>	<p>Руководитель ШМО Козлова Ю.В..</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Наумова Л.С.</p> <p>Члены ШМО ЕНЦ</p>

		Разное.		
--	--	---------	--	--